

ГОДИШНА ПРОГРАМА
ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ В
НЧ „ИВАНКА ТЕРЗИЕВА – 1927” – СЕЛО БОГОМИЛОВО
ЗА 2021 ГОДИНА

Данни за читалището:

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ИВАНКА ТЕРЗИЕВА - 1927” - с. БОГОМИЛОВО,

ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА, ОБЛАСТ СТАРА ЗАГОРА

Тел: 0896107545 ;

e-mail: iv.terzieva@abv.bg

I. ВЪВЕДЕНИЕ:

Годишната програма за развитие на читалищната дейност на НЧ „Иванка Терзиева – 1927” за 2021 година се създава в изпълнение Закона за народните читалища, въз основа на направените от читалищното настоятелство предложения за дейността и е съобразена със стратегическите цели за развитие.

Изготвянето на Годишната програма за развитие на читалищната дейност на НЧ „Иванка Терзиева – 1927” за 2021 година цели обединяване на усилията за по-нататъшно развитие и утвърждаване на читалището като важна обществена институция, реализираща културната идентичност на общината, региона и България в процесите на всеобхватна глобализация.

Съгласно ЗНЧ читалището е вписано в Регистъра на народните читалища към Министерство на културата под № 1333 от 29.03.2013 г.

Съгласно ЗОБ библиотеката при читалището е вписана в регистъра на Министерство на културата под № 2062/2017-04-25

Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от ЗНЧ, ЗОБ, общинската културна политика, осъществявана на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ЧИТАЛИЩЕ „ИВАНКА ТЕРЗИЕВА – 1927” – С. БОГОМИЛОВО

Силни страни:

Спазване на механизма за разпределение на държавната субсидия;

Щатен персонал, обезпечаваш читалищната дейност;

Повишаване квалификацията на работещите в читалището;

Налична материална база;

Наличие на компютри и офис техника;

Наличие на библиотека;

Обновяване на библиотечния фонд и МТБ чрез работа по програми и проекти;

Интерес към търсене и развиване на нови форми на читалищна дейност.

Слаби страни:

Недостатъчна активност при търсене и разработване на проекти;

Липса на финансов ресурс и слаба активност за развиване на нови форми на дейност;

Поддръжка и ремонт на сградния фонд;

Остаряла материална база;

Намаляващ интерес от страна на населението;

Освен чрез делегираните държавни средства, читалището има възможност за допълнително финансиране от собствени приходи: дарения и членски внос.

В читалището функционира читалищна библиотека. Любителското творчество обхваща самодейци в 2 постоянно действащи художествени колектива с изяви на национално, областно и регионално ниво.

Читалището в село Богомилово работи в посока за :

- съхраняването на националните традиции и идентичност;
- превръщане на библиотеката в център на духовно и информационно средище;
- привличане на самодейци с различен социален статус и възраст;
- привличане на допълнителни източници за финансиране;

Постигнатото в читалищната дейност е основа за решаването на проблемите, свързани с:

- обогатяване на дейността чрез предлаганите продукти и услуги;
- привличане на млади читалищни членове;
- нов тип мениджмънт;
- обогатяване на библиотечния фонд;
- поддръжка и ремонт на материално-техническата база.

Новите предизвикателства са друг фактор, който стои пред читалището. Те ще спомогнат то да стане по-добро място за неформално образование, традиционна култура, достъп до информация, разпространение на книги и други за всички възрасти от населението. Включването и реализацията на услуги в социалната сфера и изграждане на информационни мрежи ще спомогнат да се изпълни със съдържание мисията на читалището. Сериозно внимание може да бъде отделено и на подрастващите поколения с реализирането на образователни програми по места – срещи с книгата, здравни беседи, интерактивни игри, образователни и развлекателни инициативи.

Нужно е да продължат и бъдещите партньорства между читалището, образователните институции, местните власти, неправителствени организации, бизнеса по места, като се реализират добри практики и инициативи за разширяване обхвата на дейност в обществено значими сфери и приоритетни области (стимулиране на читалищни дейности, формиране на читалището като място за общуване и контакти, социална и културна интеграция на различни общности, участие в проекти и програми).

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Цел:

Утвърждаване на читалището в село Богомилово като културно-просветно средище с активни културни, информационни, социални и граждански функции.

Приоритети:

1. Насърчаване и подкрепа на читалището в село Богомилово за осъществяване на основните му дейности и приложението на съвременни форми на работа придаващи съвременна визия на читалищната дейност.

- Запазване и разпространение на традиции и обичаи, песни и танци на всички етноси.

- Съхраняване и развитие на любителското художествено творчество и завоюваните позиции за работа с различни възрастови групи и привличане на млади хора, като важен фактор за насърчаване на социалната промяна.

- Представяне на привлекателни форми за опознаване на миналото, традициите и културните постижения.

2. Разширяване обхвата на дейността на читалището в обществено значими сфери.

- Превръщането на читалището в общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване чрез ускорено навлизане на информационните технологии.

- Формиране на читалището като място за общуване и контакти, дарителски акции, културна и социална интеграция, включително и на хора в риск, неравностойно положение, етнически общности и др.

- Засилване ролята и участието на читалището в местното самоуправление и формирането на активно гражданство.

- Укрепване на читалищната дейност в сътрудничество и партньорство с общината, с образователните институции, с представители на бизнеса и НПО, за реализиране на съвместни програми и проекти.

3. Развитие и поддържане на читалищната материално-техническа база.

- Чрез собствени приходи.

- Чрез кандидатстване и реализиране на проекти.

- Със средства от общинския бюджет.

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ.

1. Библиотечна дейност.

В ЗНЧ Библиотечната дейност е посочена като основна функция на читалището. В библиотеката се събират, обработват, организират, съхраняват и предоставят за обществено ползване библиотечни и информационни услуги за населението. Тя осигурява свободен достъп за своите читатели, като библиотекарят обръща внимание за привличането на нови читатели сред младите хора, за създаване на трайни навици за четене и получаване на знания и умения. В рамките на тези дейности с помощта на различни методи и форми на работа (уреждане на кътове с литература, срещи с ученици, литературни четения и др.) се създават условия за пълноценно използване на библиотечния фонд. С навлизането на информационните технологии компютрите все по-необходими в ежедневната работа. Достъпът до информация, знания, комуникация и учене през целия живот се налага в последно време с предоставянето на компютърни и интернет услуги.

Основните задачи и усилия са насочени към:

- Превръщането и създаването на библиотеката в информационно – образователен център за хората от различни възрасти;
- Попълване и обогатяване на библиотечните фондове с нови и интересни заглавия от различни области на знанието, в т. ч. и алтернативни източници на информация.
- Утвърждаване на библиотеката като обществен, информационен и културен център, осигуряващ равен достъп за всички до многообразието на знания, идеи и мнения.

2. Развитие на любителското художествено творчество

В изграждането на художествената дейност и нейното осъществяване участват основно любители на народните песни и обичаи в лицето на самодейците към читалището, които според своите предпочитания осмислят свободното си време и същевременно създават културен продукт, който се представя в градски, общински, регионални и национални събития. Художествените изяви на сцената са важна част при формирането на културното пространство в обществото.

Важно място в културния живот заемат утвърдените културни традиции и обменът на културни продукти и идеи. Ежегодните културни прояви и традиционни празници спомагат за изява на постоянно действащите групи и индивидуални изпълнители, за приемствеността между поколенията, обмяна на добри практики, тъй като те са предназначени за всяка възрастова група и се проявяват във всички сфери на изкуството.

2.1. Художествено-творческа дейност:

- Повишаване на качеството на предлагания от читалището художествен продукт по повод различни чествания;
- Организиране на клубове, певчески и танцови състави, пресъздаване на обичаи и традиции;
- Активно участие на художествено–творческите форми в културните прояви в община Стара Загора;
- Организиране и провеждане на традиционен Празник на село Богомилово – Гергьовден и Ден на детето;
- Пресъздаване на обичаи и празници от Културния календар;
- Участие в общински, регионални, национални и други конкурси и фестивали;
- Да продължи дейността на следните самодейни състави:

– Певческа група за автентичен и обработен фолклор;

-Фолклорна школа за народни танци „Броеница” с ръководител Данаил Тодоров;

– Временни лазарски и коледарски групи;

– Група за пресъздаване на традиционен за селото обичай;

- Хоротека „Мераклии” с ръководител Данаил Тодоров

– Клуб по рисуване,

За развитието на художествено-творческата дейност на читалището да се осигурят средства от субсидии, членски внос, дарения и собствени средства.

3. Културно-просветна дейност

Читалището организира прояви по различни поводи, чествания, годишнини от местен и национален характер. За реализирането на инициативите се търси подкрепата на местните организации, с които се работи на добро ниво. Читалището има традиции в работата си с децата, младите хора и възрастните и това ще продължи с цел разнообразяване на техния живот.

Създаването на културния календар с разнообразни мероприятия спомага за привличане на малки и големи хора от общността. Затова в културния календар на читалището за 2021 г. са включени инициативи и прояви, чиито организатор и участник е самото читалище, както и прояви, в които Община Стара Загора и Кметство село Богомилово се явяват като партньори.

4. Работа по проекти

За да продължи да се развива културния живот в село Богомилово се осъществява участие в сесиите на МК за допълнително финансиране на дейността със средства за ремонт, закупуване на компютри, обновяване на реквизити и др.

5. Краеведска дейност:

Активизиране на дейности, свързани с развитие на краеведската и издирвателската дейност в читалището /описване на музикалния и танцов фолклор, обичаи, предания, събиране на предмети от традиционния бит, снимки и други подобни, значими за населеното място/.

6. Социална дейност:

- Реализиране на инициативи и включване в проекти със социална насоченост с цел социална и културна интеграция на различни социални общности, включително такива в риск, неравностойно положение, етнически групи и др.;
- Организиране на инициативи за оказване на помощ на възрастни хора и деца в неравностойно положение.
- Утвърждаване на традиционните читалищни дейности и търсене на нови форми чрез ускорено навлизане на съвременните комуникационни и информационни технологии.
- Ангажираност на екипа на Читалище „Иванка Терзиева - 1927” в превръщането на читалището в съвременен център;

7. Стопанска дейност:

Приходите от членски внос, културно-просветна дейност, дарения и др. се регистрират чрез издаване на касова бележка от Квитанционна книга. Тези приходи се третираат като присъщи на читалището съгласно ЗКПО.

8. Материално-техническа база, поддържане и развитие:

Сградата на НЧ „Иванка Терзиева - 1927” е публична общинска собственост. Разполага с библиотека, читалня, репетиционни, салон със 160 места и сцена. Сградата на НЧ ”Иванка Терзиева - 1927” се нуждае от ремонт, поради течове на покрива, смяна на остаряла дограма, ел. инсталация, осветление и др.

За поддръжка и обзавеждане на сградата да се осигурят средства от проекти, държавна субсидия и дарения.

9. Управление на човешките ресурси:

За пълноценна работа на читалището се осигурява щатна бройка за секретар. Останалите дейности: художествен ръководител, хореограф, корепетитор, счетоводител и др. да се осигурят чрез граждански договори.

За изграждане капацитета на читалището да се съдейства за участието на служителите и работниците в семинари и други обучителни форми.

ЧН да осигури условия за работа, съответстващи на нормите, залегнали в КТ, КСО, Правилника за вътрешния трудов ред и другите нормативни актове.

За възнаграждения и осигуровки на читалищните работници на трудов договор, ЗЗБУТ, наетите на граждански договори и счетоводни услуги да се осигурят средства от субсидии и др.

Прилагаме приложение №1- Културен календарен план на мероприятията за 2021 година.

ПРЕДСЕДАТЕЛ на ЧН:

ГАЛИНА РАЧЕВА

СЕКРЕТАР:

ТАНЯ СТОЯНОВА

Приложение № 1

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА МЕРОПРИЯТИЯТА – 2021 ГОДИНА

ЯНУАРИ

13.01. Ден на българското кино – прожекция на стари български филми .

място на провеждане : читалня на библиотеката.

21.01.Пресъздаване на обичая „Бабин ден” – съвместна проява на читалищните самодейци от селото, самодейци от гостуващо читалище, на млади майки и баби, местната здравна служба и съвместно с Пенсионерски клуб. Бабина молитва за здраве на децата ни.

Място на провеждане : салон на читалището

Час на провеждане : 11,00 часа

Брой участници : 30

27.01. Международен ден на Холокоста – Подготвяне на доклад и оформяне на тематичен кът .

място : фойе на библиотеката

ФЕВРУАРИ

1.Съвместно честване с Пенсионерския клуб на Трифон зарезан и Сирни заговезни – пресъздаване на ритуалите характерни за тези празници.

2. Празник на брачните двойки „Златна сватба”

3.Честване на годишната от смъртта на Апостола на свободата Васил Левски.

Рецитал на стихове за Апостола, викторина, изложба на произведения, посветени на Васил Левски

Място на провеждане : салон на читалището

МАРТ

1. Организиране празник на мартеницата. Конкурс за най-красива и оригинална мартеница. Организиране на работилница за деца, които собственооръчно да изработят мартеници и пролетни украси. Ден на самодееца.
2. Обособяване на кът в Читалището с фотоси и материали за Националния празник – Трети март. Организирано посещение на Исторически музей.
3. Самостоятелна празнично-музикална вечер на читалищните самодейци за деня на жената – Осми март.
Организиране на кулинарен конкурс за най-оригинално, вкусно и красиво ястие. Съвместно мероприятие с гостуващи читалищни групи.
4. Посрещане на Първа пролет сред природата.
Засаждане на дръвчета и декоративни храсти пред сградата на Читалището.
5. Благовещение.
6. Отбелязване международния ден на театъра с посещение на театрална постановка.

АПРИЛ

1. Ден на хумора и шегата;
2. Организиране изложба – базар с конкурсен характер за най-красиво и оригинално великденско яйце;
Великденска работилница за деца;
3. Лазаруване из селото с временната група лазарки;
4. Световен ден на книгата – Отворени врати в библиотеката;
5. Организиране на група и посещение на историческия музей в гр. Стара Загора по случай Международния ден на културно-историческото наследство.

МАЙ

1. Гергьовден – празникът на село Богомилово. Празнична програма – надпяване на самодейците от селото с гостуващи самодейци от други села, пресъздаване на гергьовденски обичаи – превръщане на тази проява в празник от регионален мащаб с конкурсен характер. Кулинарна изложба с ястия от мляко и млечни продукти;

Демонстрация на занаяти; Хоротека;

Детски игри и състезания. Спортни демонстрации. Общоселско хоро;

Място на провеждане : Салон на читалището и площад пред читалището;

2. Ден на Европа - подготовка на тематичен кът и запознаване с приоритетите на ЕС за 2021 година;

3. Световен ден на кръводарителя – здравна беседа;

4. Честване на 24 май с покана за участие на бивши и настоящи учители от селото. Литературна вечер;

ЮНИ

1. Традиционен детски празник. Концерт на гостуващи детски формации и ансамбли;

място на провеждане : Площад пред Читалището;

2. Организиране на изложба-конкурс на детски рисунки;

3. Организирано посещение на театрална постановка на Драматичен театър „Гео Милев“;

4. Запознаване членовете на пенсионерския клуб с проблемите на диабета – Световен ден за борба с диабета – лектор;

ЮЛИ и АВГУСТ

1. Лятна работа с децата:

- рисуване на асфалта;
- поканване на лектор и изнасяне на беседа за вредата от алкохола, цигарите и наркотиците;
- организиране на летен детски празник;
- игри сред природата;
- деца подреждат библиотеката.

СЕПТЕМВРИ

1. Начало на новия творчески сезон.
2. Оформяне на кърт в библиотеката , свързан с Деня на Съединението – 06.09.
3. Обособяване на изложба-кърт с фотоси и материали за Деня на независимостта – 22.09;

ОКТОМВРИ

1. Ден на българската поезия – Деца четат стихове на Дора Габе;
2. Среща с представители от бизнес-средите на Богомилово.

НОЕМВРИ

1. Честване на Деня на народните будители;
2. Честване на 21 ноември – деня на християнската младеж и семейство. Среща с най-възрастната двойка /семейство/ в селото;
3. 26.11. Международен ден на информацията;

ДЕКЕМВРИ

1. Ден на хората с увреждания – съвместно със Съюз на слепите – Богомилово;
2. Празнична програма в салона на Читалището в навечерието на Коледа;
3. Коледуване из селото с временни коледарски групи;

ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ :

- субсидия от държавния бюджет
- членски внос
- дарения
- спонсорство
- проекти.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**ФОРМУЛЯР НА ПРОЕКТО-ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА КУЛТУРНИЯ КАЛЕНДАР НА ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА ЗА 2021 ГОДИНА****№ 1**

Име на художествения проект (проява, събитие, инициатива...)	Зелен, пъстър Гергьовден – Празник на село Богомилово
Дата и място на реализация	05 май 2021 г., Читалищен салон и площад пред сграда на читалище село Богомилово
Кандидат	НЧ „Иванка Терзиева – 1927” – с. Богомилово
Обща стойност на проекта	2210 лв
Искани средства от Община Стара Загора	1430 лв
Други източници на средства /програми, проекти, спонсори.../	спонсори
Информация за кандидатстващата организация	1. Име на ръководителя: Галина Рачева e-mail: iv.terzieva@abv.bg , GSM: 0898304488
	2. Адрес за кореспонденция: с. Богомилово, общ. Стара Загора, сграда на читалище
	3. Лице за контакти: Таня Стоянова e-mail: iv.terzieva@abv.bg , GSM:
Цели и задачи на проекта	Съхранение и популяризиране на българските културни традиции, нематериалното културно наследство, развитие на местната общност, място за родови и приятелски срещи. Демонстрации на автентични занаяти и кулинарни продукти

Партньори	Община Стара Загора, Кметство село Богомилово, Пенсионерски клуб село Богомилово, Детска градина, Бизнес, доброволци и др.
Планиране. План на дейностите по проекта, разпределени във времето	<p>Празнична програма – надпяване на самодейците от селото с гостуващи самодейци от други села, пресъздаване на гергьовденски обичаи – превръщане на тази проява в празник от регионален мащаб с конкурсен характер. Кулинарна изложба с ястия от мляко и млечни продукти. Концерт на ФТШ „Броеница” и други гостуващи формации. Състезание по канадска борба</p> <p>Демонстрация на занаяти. Тематични изложби. Поздравителни адреси към именици от селото.</p> <p>Детски игри и състезания. Спортни демонстрации. Общоселско хоро</p>

Вид разход	Мерна единица	Брой	Ед. стойност	Обща стойност	Приходиизточници		
					От собствени средства	От други източници	От Община Стара Загора
Преки разходи (канцеларски, транспорт, пощенски...)							
Канцеларски материали	бр	1	120	120	40	40	40
Транспорт	бр	1	40	40	20	20	0
Пощенски разходи	бр	1	20	20	20	0	0
Договорни отношения							

Корепетитори и консултанти	бр	2	120	240	100	0	140
Концертна програма гости	бр	1	1400	1200	200	200	1000
Наеми (зала, апаратура, теренен наем...)							
Озвучаване	бр	1	300	300	100	50	150
Командировки							
Реклама (плакат, афиш, покана, дипляна, флайери, медийна...)							
Плакати	бр	15	6	90	30	30	30
Покани	бр	25	2	50	20	10	20
Украси	бр	1	150	150	50	50	50

ФОРМУЛЯР НА ПРОЕКТО-ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА КУЛТУРНИЯ КАЛЕНДАР НА ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА ЗА 2021 ГОДИНА

№ 2

Име на художествения проект (проява, събитие, инициатива...)	01 юни 2021 г. Ден на детето – Празник за децата на село Богомилово и гости
Дата и място на реализация	01 юни 2021 г., Читалищен салон и площад пред сграда на читалище село Богомилово
Кандидат	НЧ „Иванка Терзиева – 1927” – с. Богомилово
Обща стойност на проекта	2500.00 лв
Искани средства от Община Стара Загора	1440.00 лв
Други източници на средства /програми, проекти, спонсори.../	спонсори
Информация за кандидатстващата организация	1. Име на ръководителя: Галина Рачева e-mail: iv.terzieva@abv.bg , GSM: 0898304488
	2. Адрес за кореспонденция: с. Богомилово, общ. Стара Загора, сграда на читалище
	3. Лице за контакти: Таня Стоянова e-mail: iv.terzieva@abv.bg , GSM:
Цели и задачи на проекта	Празника обединява децата на село Богомилово, техни приятели и гости. Децата активно се включват в състезанията, в

	<p>концертната програма и конкурсите.</p> <p>Целта е възпитателна, опознателна, състезателна и културна.</p> <p>Деца и родители превръщат празника в повод за срещи и весело настроени</p>
Партньори	Община Стара Загора, Кметство село Богомилово, Пенсионерски клуб село Богомилово, Детска градина, Бизнес, Клуб на сляпоглухите, доброволци и др.

<p>Планиране.</p> <p>План на дейностите по проекта, разпределени във времето</p>	Традиционен детски празник. Концерт на гостуващи детски формации и ансамбли. Концерт на детска танцова формация, детска хоротека, състезания за деца и родители, викторина, демонстрации на спортове, изложби и карнавал, състезание по канадска борба за деца с професионално жури и съорганизатори.
--	---

Вид разход	Мерна единица	Брой	Ед. стойност	Обща стойност	Приходиизточници		
					От собствени средства	От други източници	От Община Стара Загора
Преки разходи (канцеларски, транспорт, пощенски...)							
Канцеларски материали	бр	1	120	120	40	40	40
Транспорт	бр	2	150	300	0	100	200
Пощенски разходи	бр	1	20	20	20	0	0

Договорни отношения							
Корепетитори и консултанти	бр	2	150	300	150	150	0
Концертна програма гости, жури конкурси и състезания, награди	бр	1	1200	1200	100	100	1000
Наеми (зала, апаратура, теренен наем...)							
Озвучаване	бр	1	300	300	100	100	100
Командировки							
Реклама (плакат, афиш, покана, дипляна, флайери, медийна...)							
Плакати	бр	20	5	100	30	20	50
Покани	бр	30	2	60	20	20	20
Украси	бр	1	100	100	50	20	30

ФОРМУЛЯР НА ПРОЕКТО-ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА КУЛТУРНИЯ КАЛЕНДАР НА ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА ЗА 2021 ГОДИНА

№ 3

Име на художествения проект (проява, събитие, инициатива...)	м. Септември 2021 г. ПРАЗНИК НА ЛЮТЕНИЦАТА И ЗИМНИНАТА
Дата и място на реализация	септември 2021 г., площад пред Читалище – с. Богомилово, салон на НЧ „Иванка Терзиева – 1927”
Кандидат	НЧ „Иванка Терзиева – 1927” – с. Богомилово
Обща стойност на проекта	3000.00 лв
Искани средства от Община Стара Загора	2000.00 лв
Други източници на средства /програми, проекти, спонсори.../	спонсори
Информация за кандидатстващата организация	1. Име на ръководителя: Галина Рачева GSM: 0898304488 e-mail: iv.terzieva@abv.bg ,
	2. Адрес за кореспонденция: с. Богомилово, общ. Стара Загора, сграда на читалище
	3. Лице за контакти: Таня Стоянова GSM: 0896107545 e-mail: iv.terzieva@abv.bg ,
Цели и задачи на проекта	Кулинарната традиция е важна част от местното културно наследство, която обединява и създава емоционална връзка между хората. Нейното съхраняване и опознаване сплотява семействата, родовете и общностите

Партньори	Община Стара Загора, Кметство село Богомилово, представители на бизнеса от село Богомилово, самодейци към НЧ „Иванка Терзиева – 1927” с. Богомилово, Пенсионерски клуб в село Богомилово, доброволци, медии
<p>Планиране.</p> <p>План на дейностите по проекта, разпределени във времето</p>	<p>Празникът ще се проведе през месец септември, когато има най-голямо изобилие на домати, чушки и други зеленчуци, необходими за производството на лютеница и зимнина. Целта на празника е да съчетае традиционните кулинарни занимания за сезона и региона със съвременните начини за консервиране и обработка на зеленчуци. Лютеницата се е превърнала в константа на българската трапеза</p> <p>Предвид факта, че в землището на село Богомилово се намират зеленчуковите градини на един от най-големите производители на лютеница и консервирани зеленчуци фирма „Дерони” с тяхното любезно съдействие в брането и подготовката на зеленчуците ще се включат деца и техните семейства. Ще се проведе състезание за бързо бране, подготовка и мелене на зеленчуците, необходими за производство на традиционна домашна лютеница.</p> <p>В голям тиган ще се вари лютеница за всички участници и гости. Всяко семейство ще получи буркан със собствен етикет от лютеницата на село Богомилово.</p> <p>По време на празника ще се проведат конкурси за най-голям домати, най-голяма чушка, красиво аранжирани салати, кулинарни специалитети за сезона, туршии и друга консервирана зимнина.</p> <p>Конкурс за най-атрактивен детски костюм на плод или зеленчук.</p> <p>Преди провеждане на празника ще бъдат събрани рецепти от жители на село Богомилово за лютеница, туршии и други храни за консервиране и ще бъде издаден тематичен деплян.</p> <p>Ще се излъчат победители в конкурса „Най-добри пазители на семейната трапеза”</p> <p>През целия ден на празника ще се проведе песенно-танцов маратон от самодейци към Читалището и</p>

	Гостуващи читалища и формации
--	-------------------------------

Вид разход	Мерна единица	Брой	Ед. стойност	Обща стойност	Приходиизточници		
					От собствени средства	От други източници	От Община Стара Загора
Преки разходи (канцеларски, транспорт, пощенски...)							
Канцеларски материали	бр	1	120	120	20	20	80
Транспорт	бр	4	50	200	50	0	150
Пощенски разходи	бр	1	50	50	20	0	30
Договорни отношения							
Корепетитори и консултанти	бр	2	150	300	50	100	150
Концертна програма гости, награди	бр	1	500	500	50	100	300
Продукти за консервиране и др.	бр	1	700	600	100	300	300
Други разходи /костюми,	бр	1	300	300	0	0	300

награди победители конкурси и състезания и др							
Наеми (зала, апаратура, теренен наем...)							
Озвучаване	бр	1	300	300	0	100	200
Командировки							
Реклама (плакат, афиш, покана, дипляна, флайери, медийна...)							
Плакати	бр	50	4	200	50	0	150
Покани	бр	40	2	80	20	0	60
Украси и консумативи	бр	1	250	250	50	20	180